



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
БЕЛОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

**от «15» июня 2026 года**

**№60**

«Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области и подведомственного муниципального учреждения МКУК «Белогорский ЦК и БО» Кумылженского муниципального района на 2027 год»

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 г. № 1047 «Об общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии "Росатом", Государственной корпорации по космической деятельности "Роскосмос" и подведомственных им организаций"», постановлением администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 25.04.2019 № 28 ( в ред.от 13.02.2020 г № 18) «Об утверждении требований к порядку разработки и принятию правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Белогорского сельского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области от 09.03.2016 года № 22 ( в ред.от 13.02.2020г. № 16 ) «Об утверждении правил определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области и подведомственных муниципальных учреждений», администрация Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области -

**постановляет :**

1. Утвердить Нормативные затраты на обеспечение функций администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области на 2027 год (Приложение №1)
2. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО » на 2027 год (Приложение № 2)

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования на официальном сайте администрации Кумылженского муниципального района : [www.kumadmin.ru](http://www.kumadmin.ru) (регистрация в качестве сетевого издания: ЭЛ № ФС 77-84846 от 03.03.2023) в сети Интернет, подлежит обнародованию в МКУК «Белогорский ЦК и БО» и размещению на официальном сайте администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области в сети Интернет и распространяет свое действие на правоотношения с 01.01.2027 года
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Белогорского  
сельского поселения**

**Е.И. Пономарева**

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района  
Волгоградской области на 2027 год**

**1. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение  
услуги связи**

**Абонентская плата  
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)**

| Должность     | Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (рублей) |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Все должности | 5                                                                                                                                                            | в соответствии с тарифами, но не более 5000 руб.                                                          |

**Оказание услуг за интернет  
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)**

| Должность     | Количество точек интернета | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 точку |
|---------------|----------------------------|----------------------------------------------------|
| все должности | 1                          | не более 8000 руб. в месяц                         |

**Услуги на местные, междугородние и международные телефонные соединения**  
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

| Должность     | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации | Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут) | Цена минуты разговора при телефонных соединениях (рублей) |
|---------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| все должности | 5                                                                | по необходимости                                                                                                                         | в соответствии с тарифами                                 |

**2. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**  
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

| Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники)                                       | Количество принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Принтеры Canon                                                                                                               | 1                                                                | не более 30000                                                                                                                                               |
| Многофункциональные устройства :<br>(Canon laser Base MF3228 ;Canon MF231 I-Sensys; PANTUM M6500 Series ; brother DCP-7057R) | 4                                                                | не более 30000                                                                                                                                               |
|                                                                                                                              |                                                                  |                                                                                                                                                              |

**3. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения**

| Наименование программного продукта                                                                                                                           | количество                                                                                                  | Стоимость в расчете на 1 комплект на год (рублей) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭП<br>(Для обмена документами)                                                                                  | по 1-му комплекту на<br>руководителя и главного бухгалтера                                                  | не более 3 500                                    |
| Обновление и сопровождение ПП: «Барс-бюджет» (Ведение бухгалтерского учета бюджетных организаций, зарплата ,кадры, бух. отчетность)                          | по 1 комплекту на одно рабочее<br>место бухгалтера                                                          | не более 45000                                    |
| Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭЦП для работы в региональной системе межведомственного электронного взаимодействия<br>(Для обмена документами) | по 1-му комплекту на руководителя,<br><br>по 1- комплекту по<br>административным штрафам ( блок<br>ГИС ГМП) | не более 5000<br><br>не более 6500                |
| СБиС ++ Электронная отчетность и документооборот                                                                                                             | по 1-му комплекту на<br>руководителя и главного бухгалтера                                                  | не более 40 000                                   |
| Услуги на гарантированную поддержку экземпляра программного продукта «Барс-Бюджет»                                                                           | по 1 комплекту на одно рабочее<br>место бухгалтера                                                          | не более 45000                                    |
| Услуги на предоставление неисключительного права использования программного продукта (БАРС.Муниципалитет-модуль электронная похозяйственная книга»           | по 1 комплекту на одно рабочее<br>место специалиста                                                         | не более 35000,0                                  |

4. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение (сопровождение) простых (неисключительных) лицензий на использование программного продукта по защите информации

| Наименование                         | Количество компьютеров, шт. | Цена за антивирусное программное обеспечение за единицу в год (рублей) |
|--------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Антивирусное программное обеспечение | не более 10                 | не более 7000                                                          |

**5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

| Наименование оргтехники                                                          | Количество оргтехники                | Срок службы (лет) | Цена приобретения за единицу(рублей) |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|
| МФУ или принтер, скорость печати до 30 стр./мин. (черно-белая печать, формат А4) | 4 единицы в расчете на администрацию | 5                 | не более 35000                       |

**6. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, блоков (систем, модулей) бесперебойного питания, факсов.**

| Наименование                      | Количество                       | Срок службы (лет) | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| Монитор                           | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 20000                        |
| Системный блок                    | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 80000                        |
| Блок бесперебойного питания       | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 20000                        |
| Компьютер персональный настольный | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 80000                        |

**7. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники**

| Наименование | количество | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|--------------|------------|---------------------------------------|
|--------------|------------|---------------------------------------|

|                                         |                                   |                |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|----------------|
| Материнская плата, жесткий диск, прочее | Исходя из фактической потребности | не более 60000 |
| Оперативная память                      | Исходя из фактической потребности | не более 25000 |

**8. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мобильных и оптических носителей информации**

| Наименование                               | количество | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|--------------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| Оптический носитель                        | 2 шт.      | не более 10000                        |
| Мобильный носитель информации (флеш-карта) | 1 шт./чел  | не более 2000                         |
| Роутер                                     | 1 шт.      | не более 8000                         |
| Носитель для электронной подписи Рутокен   | 3 шт.      | не более 3000                         |

**9. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

| Наименование | Количество расходных материалов (картриджей, тонеров) потребляемое за год | Срок службы (лет) | Цена приобретения расходного материала за 1 единицу (рублей) |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| Картридж     | не более 1 для 1 единицы оргтехники                                       | 3                 | не более 5000                                                |

Наименование и количество приобретаемых запасных частей, расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении запасных частей, расходных материалов для принтеров, multifunctional устройств, копировальных аппаратов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций администрации.

#### 10. Затраты на оплату услуг почтовой связи

| Наименование                                                   | Количество<br>отправлений в год, шт. | цена приобретения за 1 единицу<br>(рублей) |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| Почтовые марки                                                 | не более 1000                        | не более 100                               |
| Конверты                                                       | не более 600                         | не более 100                               |
| Оказание услуг почтовой связи с уведомлением (заказное письмо) | не более 200                         | не более 600                               |

#### 11. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат за настройку и поддержание работоспособности виртуального веб-сервера Белогорского сайта

| Наименование                           | Количество<br>обслуживания в год | Цена за услугу (рублей) |
|----------------------------------------|----------------------------------|-------------------------|
| Обслуживание Белогорского сайта на год | 1                                | не более 45000          |

#### 12. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги

| Наименование услуги                                    | Объем потребления в<br>год | Цена приобретения за единицу<br>объема    | Цена за услугу (рублей) |
|--------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|
| Электроэнергия на обеспечение<br>уличного освещения    | до 32000 кВт.ч.            | регулируемый тариф на<br>электроснабжение | не более 600 000 руб.   |
| Электроэнергия на обеспечение<br>функций администрации | до 4 000 кВт.ч.            | регулируемый тариф на<br>электроснабжение | не более 65 000 руб.    |

|                        |                    |                                     |                       |
|------------------------|--------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Газоснабжение          | до 17000 куб.м.    | регулируемый тариф на газоснабжение | не более 250 000 руб. |
| Вывоз ТКО              | по мере накопления | регулируемый тариф                  | не более 6000 руб.    |
| Холодное водоснабжение | до 100 куб.м.      | регулируемый тариф                  | не более 15 000 руб.  |

Потребность в коммунальных услугах определяется с учетом утвержденных лимитов потребления газоснабжения, электроэнергии на отчетный год

**13.** Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов систем газораспределения и газопотребления.

| Наименование услуги                                    | Количество обслуживаемых систем, шт. | Цена за единицу в год (рублей) |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| ТО и ремонт систем газораспределения и газопотребления | 3                                    | не более 40000                 |

**14.** Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации

| Наименование услуги             | Количество обслуживаемых устройств | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Техническое обслуживание АС ОПС | 2                                  | не более 90000           |

**15. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат  
на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения**

| Наименование услуги                | Количество обслуживаемых видеокамер, шт. | Цена за единицу в год (рублей) |
|------------------------------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| ТО и ремонт систем видеонаблюдения | Не более 10                              | не более 300000                |

**16. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению поверки, калибровки, технического обслуживания средств измерений, аттестации испытательного оборудования**

| Наименование услуги             | Количество обслуживаемых приборов, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------------------|----------------------------------------|--------------------------|
| ТО газоанализаторы стационарные | 1                                      | не более 15000           |
| Поверка сигнализатора           | 1                                      | не более 15000           |

**17. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение насоса**

| Наименование  | Количество, шт. | Срок службы (лет) | Цена за единицу (рублей) |
|---------------|-----------------|-------------------|--------------------------|
| Насос (помпа) | не более 2 шт.  | 2                 | не более 50000           |

**18. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению заправки картриджей**

| Наименование услуги | Количество, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Заправка картриджа  | не более 30     | не более 800             |

**19. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на оказание услуг по предоставлению возможности размещения линии совместного подвеса**

| Наименование услуги                                             | Количество размещения линий совместного подвеса, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------|
| Предоставление возможности размещения линии совместного подвеса | 1                                                    | не более 70000           |

**20. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение периодических печатных изданий, подачу объявлений в печатные издания**

| Наименование услуги                  | количество (штук)      | Цена за единицу (рублей) в год |
|--------------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Периодические печатные издания       | не более 4-х газет     | не более 20000                 |
| Подача объявлений в печатные издания | до 10 публикаций в год | не более 100 руб. за 1 кв. см  |

**21.** Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств.

| Наименование услуги                              | количество в год | Цена единицы ( рублей) |
|--------------------------------------------------|------------------|------------------------|
| Страхование ОСАГО (NIVA 213100)                  | 1 единица        | не более 12000         |
| Страхование ОСАГО ( трактор МТЗ-82.1)            | 2 единицы        | не более 12 000        |
| Страхование ОСАГО ЗИЛ-131                        | 1 единица        | не более 10000         |
| Страхование ОСАГО (NIVA SHEVROLET 212300-55)     | 1 единица        | не более 12000         |
| Страхование ОСАГО (полуприцеп-цистерна ЛКТ-3,5П) | 1 единица        | не более 5000          |

**22.** Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение запасных частей для транспортных средств.

| Марка автомобиля             | Количество запчастей              | Сумма расхода в год ( рублей) |
|------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------|
| Трактор МТЗ-82.1             | исходя из фактической потребности | не более 350000               |
| NIVA 213100                  | исходя из фактической потребности | не более 100000               |
| NIVA SHEVROLET 212300-55     | исходя из фактической потребности | не более 120000               |
| ЗИЛ-131                      | исходя из фактической потребности | не более 100000               |
| Полуприцеп-цистерна ЛКТ-3,5П | исходя из фактической потребности | не более 20000                |

Затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом

году с учетом норматива обеспечения в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

**23. Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов**

| Марка автомобиля, вид ГСМ                | Норма расхода (л)                                                                                                                                  | Норма потребления на 1 трактор в год (литр) | Цена за 1 литр (рублей) |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|
| Трактор МТЗ-82.1                         | 1 группа работ лето 9л за 1 час<br>1 группа работ зима 9,9 л за 1 час<br>2 группа работ лето 5,5 л за 1 час<br>2 группа работ зима 6,05 л за 1 час | не более 5000 л                             | не более 100            |
| Смазочные материалы                      | на 100 л от общего расхода топлива 2,2                                                                                                             | не более 250 л                              | не более 1000           |
| NIVA SHEVROLET 212300-55<br>Бензин АИ-92 | Лето 10,5л/100км пробега<br>Зима 11,55л./км пробега                                                                                                | Не более 3900л                              | не более 98             |
| ВАЗ -2131 NIVA,<br>Бензин АИ-92          | Лето 12л/100км пробега<br>Зима 13,2л./км пробега                                                                                                   | Не более 2800л                              | не более 98             |
| Автоцистерна пожарная<br>ЗИЛ-131         | Лето 51л/100 км пробега<br>Зима 56л/100 км пробега                                                                                                 | Не более 2500л                              | не более 98             |
| Помпа водоперекачивающая                 | 0,9л на 1 час. работы                                                                                                                              | Не более 50л.                               | не более 98             |

**24. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**

| Наименование                    | Количество                               | Цена единицы (рублей) |
|---------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|
| Антистеплер                     | не более 1 штуки на 1 работника в год    | не более 150          |
| Бумага А4                       | не более 10 пачек на 1 работника в год   | не более 800          |
| Зажим для бумаг                 | не более 1 упаковки на 1 работника в год | не более 350          |
| Корректирующая жидкость         | не более 2 штук на 1 работника в год     | не более 86           |
| Карандаш чернографитовый        | не более 4 штук на 1 работника в год     | не более 45           |
| Клей ПВА                        | не более 2 штуки на кабинет в год        | не более 250          |
| Клей-карандаш                   | не более 3 штук на 1 работника в год     | не более 250          |
| Кнопки                          | не более 2 упаковки на кабинет в год     | не более 120          |
| Календарь перекидной настольный | не более 1 штуки на 1 работника в год    | не более 100          |
| Краска штемпельная              | не более 2 штук на кабинет в год         | не более 260          |

|                                             |                                                   |              |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|--------------|
| Ластик                                      | не более 2 штуки на 1 работника в год             | не более 100 |
| Линейка                                     | не более 1 штуки на кабинет в год                 | не более 150 |
| Маркеры                                     | не более 2 штук на 1 работника в год              | не более 260 |
| Нить для прошива документов                 | не более 2 штук на 1 работника в год              | не более 600 |
| Ножницы канцелярские                        | не более 1 штуки на кабинет                       | не более 300 |
| Нож канцелярский                            | не более 1 штуки на кабинет                       | не более 350 |
| Папка с завязками                           | не более 200 штуки на администрацию в год         | не более 45  |
| Папка обложка Дело                          | исходя из фактической потребности                 | не более 35  |
| Папка скоросшиватель с пружинным механизмом | исходя из фактической потребности                 | не более 620 |
| Папка скоросшиватель бумажный               | исходя из фактической потребности                 | не более 50  |
| Папка скоросшиватель пластиковый            | исходя из фактической потребности                 | не более 60  |
| Папка                                       | исходя из фактической потребности                 | не более 50  |
| Ручка гелевая                               | не более 2 штук на 1 работника в год              | не более 500 |
| Ручка шариковая                             | не более 6 штук на 1 работника в год              | не более 100 |
| Скобы для степлера 24/6                     | не более 10 штук на 1 работника в год             | не более 80  |
| Скобы для степлера 10                       | не более 8 штук на 1 работника в год              | не более 60  |
| Скотч                                       | не более 15 штук на администрацию в год           | не более 200 |
| Скрепки канцелярские 28 мм                  | не более 2 упаковок на 1 работника в год          | не более 100 |
| Скрепки канцелярские 50 мм                  | не более 2 упаковок на администрацию в год        | не более 100 |
| Степлер                                     | не более 1 штук на 1 работника в год              | не более 900 |
| Стержни для шариковых ручек                 | не более 6 штук на 1 работника в год              | не более 55  |
| Тетрадь школьная                            | не более 50 штук на администрацию в год           | не более 90  |
| Файл-вкладыш                                | не более 14 упаковок по 100 штук на администрацию | не более 350 |
| Шило                                        | не более 1 штуки на 1 работника                   | не более 150 |
| Иглы для прошивки документов                | не более 1 штуки на 1 работника                   | не более 250 |

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

25. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.

| Наименование | Количество | Цена единицы<br>( рублей) |
|--------------|------------|---------------------------|
|--------------|------------|---------------------------|

|                                |                                          |               |
|--------------------------------|------------------------------------------|---------------|
| Ведро пластмассовое            | 3 единиц на администрацию                | не более 380  |
| Ведро металлическое            | 3 единицы на администрацию               | не более 450  |
| Лопата снеговая с черенком     | 1 единица на администрацию в год         | не более 600  |
| Моющие и чистящие средства     | исходя из фактической потребности        | не более 320  |
| Мыло хозяйственное (туалетное) | исходя из фактической потребности        | не более 150  |
| Мешки мусорные 60 л            | исходя из фактической потребности        | не более 280  |
| Перчатки резиновые             | исходя из фактической потребности        | не более 145  |
| Совок для сбора мусора         | 2 единицы на администрацию в год         | не более 240  |
| Средство для мытья стекол      | не более 6 единиц на администрацию в год | не более 270  |
| Тряпка для пола                | не более 18 штук на администрацию в год  | не более 170  |
| Щетка для пола                 | 2 единицы на администрацию               | не более 430  |
| Швабра с черенком              | 2 единицы на администрацию               | не более 800  |
| Электролампочки                | не более 500 шт. на администрацию в год  | не более 250  |
| Лампы дневного света           | не более 50 единиц в год                 | не более 3500 |
| Кипятильник                    | не более 2                               | не более 500  |
| Туалетная бумага               | не более 25                              | не более 60   |
| Салфетки для сбора пыли        | исходя из фактической потребности        | не более 150  |
| Веник                          | не более 1 ед. на администрацию в месяц  | не более 500  |
| Маски одноразовые медицинские  | исходя из фактической потребности        | не более 30   |
| Антисептики                    | исходя из фактической потребности        | не более 300  |

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров могут быть изменены по решению главы администрации.

Закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

## 26. Затраты на дополнительное профессиональное образование

| Количество работников, подлежащих обучению | Количество в год (штук)               | Цена 1 услуги на 1 сотрудника ( рублей) |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|
| 7                                          | По мере наступления срока прохождения | не более 20 000                         |

## 27. Затраты на посещение семинаров ( ГОЧС, охрана труда и т.д.)

|                                            |                                       |                                        |
|--------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------|
| Количество работников, подлежащих обучению | Количество в год (штук)               | Цена 1 услуги на 1 сотрудника (рублей) |
| 2                                          | По мере наступления срока прохождения | не более 25000                         |

**28.** Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат за услуги оператора газовой котельной административного здания и ответственного за газовое хозяйство.

|                                                                      |                  |                                  |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Наименование услуги                                                  | Количество, чел. | Цена за единицу в месяц (рублей) |
| Услуги операторов газовых котельных Белогорского сельского поселения | не более 2       | не более 31 000                  |
| Ответственный за газовое хозяйство                                   | не более 1       | не более 31 000                  |

**29.** Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат за услуги электрика

|                          |                 |                                  |
|--------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Наименование услуги      | Количество, чел | Цена за единицу в месяц (рублей) |
| Услуги слесаря-электрика | не более 1      | не более 20000                   |

**30.** Норматив обеспечения применяемый при расчёте нормативных затрат за услуги тракториста, рабочего по благоустройству

|                                                     |                 |                                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| Наименование услуги                                 | Количество, чел | Цена за единицу в месяц (рублей) |
| Услуги тракториста                                  | не более 2      | не более 31000                   |
| Услуги рабочего по благоустройству на полную ставку | не более 2      | не более 31000                   |
| Услуги рабочего по благоустройству по 0,5 ставки    | не более 2      | не более 15500                   |

**31.** Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат за услуги водителя

|                     |                 |                                  |
|---------------------|-----------------|----------------------------------|
| Наименование услуги | Количество, чел | Цена за единицу в месяц (рублей) |
|---------------------|-----------------|----------------------------------|

|                                      |            |                |
|--------------------------------------|------------|----------------|
| Услуги водителя легкового автомобиля | не более 1 | не более 31000 |
| Услуги водителя пожарной машины      | не более 1 | не более 20000 |

**32.** Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат за оформление земельных участков, имущества, определение рыночной стоимости зданий.

| Наименование                                     | Количество, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|--------------------------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Оформление земельных участков                    | не более 10     | не более 100000          |
| Оформление тех. паспортов объектов               | не более 10     | не более 80000           |
| Определение рыночной стоимости зданий, имущества | не более 10     | не более 80000           |

**33.** Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по дорожному хозяйству

#### Закупка щебня

| Наименование | Количество, т. | Цена за единицу (рублей) |
|--------------|----------------|--------------------------|
| Щебень       | не более 1000  | не более 4000            |

#### Ремонт дорог

| Наименование услуги | Стоимость услуг, руб. |
|---------------------|-----------------------|
| Ремонт дорог        | не более 2600 000     |

#### Содержание дорог

| Наименование | Стоимость товара, работы(услуг), руб. |
|--------------|---------------------------------------|
|--------------|---------------------------------------|

|                                                                                                   |                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Очистка дорог и обочин от снега, мусора, сорной растительности, опил деревьев                     | не более 800 000                                                               |
| Покупка триммера для покоса обочин дорог от сорной растительности                                 | не более 45000 руб. за единицу                                                 |
| Расходные материалы для поддержания работоспособности орудий труда ( катушки, лески, диски и др.) | в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, но не более 100 000 руб. |
| Работы, услуги по освещению дорог общего пользования                                              | не более 500 000 руб.                                                          |
| Расходные материалы для поддержания работоспособности и функциональности уличного освещения       | в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, но не более 300 000 руб. |
| Организация дорожного движения                                                                    | не более 500 000 руб.                                                          |
| Машины и механизмы для содержания дорог и обочин дорог в надлежащем состоянии                     | не более 350 000 руб.                                                          |

#### 34. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по благоустройству

##### Уличное освещение

| Наименование                                                | Количество, шт.  | Цена за единицу (рублей) |
|-------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|
| Светильник «Модуль» консоль к-1 96 Вт                       | не более 30      | не более 10000           |
| Светильник «Модуль» консоль к-1 70 Вт                       |                  | не более 10000           |
| Лампа ДНАТ 150Вт                                            | не более 50      | не более 8000            |
| Фотореле                                                    | не более 10      | не более 8000            |
| Контактор                                                   | не более 6       | не более 8000            |
| Таймер                                                      | не более 6       | не более 13000           |
| Автомат                                                     | не более 3       | не более 10000           |
| Монтаж уличного освещения                                   | не более 5 линий | не более 300000          |
| Электротехническая продукция для монтажа уличного освещения | не более 5 линий | не более 300000          |

Наименование и количество приобретаемых электротоваров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении электротоваров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Организация и содержание мест захоронения

| Наименование         | Количество, шт. (кг) | Цена за единицу (рублей) |
|----------------------|----------------------|--------------------------|
| Щит штакетный        | не более 150         | не более 5000            |
| Труба асбестовая     | не более 150         | не более 3000            |
| Прожилина            | не более 100         | не более 1000            |
| Гвозди               | не более 10          | не более 300             |
| Секция металлическая | не более 40          | не более 9500            |
| Труба металлическая  | не более 80          | не более 2000            |

Наименование и количество приобретаемых материалов и хоз. товаров могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении материалов и хоз. товаров осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Прочие мероприятия по благоустройству

| Наименование                     | Количество, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|----------------------------------|-----------------|--------------------------|
| Краска водоэмульсионная фасадная | не более 30     | не более 3000            |
| Краска                           | не более 80     | не более 1000            |
| Щетка по металлу                 | не более 5      | не более 250             |
| Щетка                            | не более 5      | не более 200             |
| Кисть                            | не более 15     | не более 175             |
| Клей 5 кг                        | не более 5      | не более 450             |
| Уайт спирит                      | не более 15     | не более 150             |

|                       |                                   |               |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------|
| Кисть                 | не более 5                        | не более 160  |
| Краска бронза золотая | не более 15                       | не более 610  |
| Макловицы             | не более 3                        | не более 300  |
| Цемент                | не более 15                       | не более 650  |
| Щит штaketный         | не более 100                      | не более 5000 |
| Труба асбестовая      | не более 100                      | не более 1000 |
| Прожилина             | не более 200                      | не более 190  |
| Гвозди                | исходя из фактической потребности | не более 300  |
| Леска для триммера    | исходя из фактической потребности | не более 300  |
| Диск для триммера     | исходя из фактической потребности | не более 700  |
| Лопата с черенком     | не более 5                        | не более 500  |
| грабли с черенком     | не более 5                        | не более 500  |
| Мотыга с черенком     | не более 5                        | не более 500  |
| Топор                 | не более 2                        | не более 500  |
| Маска защитная        | исходя из фактической потребности | не более 400  |
| Очки защитные         | исходя из фактической потребности | не более 700  |
| Распираторы           | исходя из фактической потребности | не более 750  |

Наименование и количество приобретаемых материалов и хозяйстворов могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении материалов и хозяйстворов осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

Расходы в области озеленения

| Наименование                                      | Количество       | Цена за единицу (рублей)         |
|---------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Саженцы деревьев                                  | не более 30      | не более 8000,0                  |
| Саженцы кустарников                               | не более 50      | не более 2000,0                  |
| Цветы                                             | не более 500     | не более 150,0                   |
| Наименование услуги                               | Количество, чел. | Цена за единицу в месяц (рублей) |
| Работы (услуги) по уходу за зелеными насаждениями | не более 2       | не более 35000,0                 |

Наименование и количество приобретаемых зеленых насаждений могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении зеленых насаждений осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

### 35. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по спортивному инвентарю

| Наименование                                              | Количество  | Цена за единицу (рублей) |
|-----------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|
| Мяч волейбольный                                          | не более 3  | не более 3500            |
| Мяч баскетбольный                                         | не более 4  | не более 1500            |
| Приобретение призов и сувениров на спортивные мероприятия | не более 25 | не более 1000            |

Наименование и количество приобретаемого спортивного инвентаря могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении спортивного инвентаря осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение деятельности Администрации.

### 36. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по информационному обслуживанию

| Наименование услуги         | Стоимость услуг в год, руб. |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Информационное обслуживание | не более 200000             |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**37. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по юридическому обслуживанию**

| Наименование услуги      | Стоимость услуг в год, руб. |
|--------------------------|-----------------------------|
| Юридическое обслуживание | не более 150000             |

**38. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по оказанию услуг системного администратора**

| Наименование услуги              | Стоимость услуг в год, руб. |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Услуга системного администратора | не более 80000              |

**39. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение средства индивидуальной защиты**

(Средства индивидуальной защиты — специально разработанные приспособления, устройства, препараты и т.д. которые предназначены для защиты человека от вредных внешних факторов, предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.)

| Наименование            | количество | Цена приобретения за единицу, (рублей) |
|-------------------------|------------|----------------------------------------|
| Термометр бесконтактный | 2 шт.      | не более 6000                          |
| ГДЗК                    | 2 шт.      | не более 8000                          |

**40. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение электроизмерительных работ в здании Администрации**

| Наименование услуги (работы) | Количество зданий, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Электроизмерительные работы  | Не более 1 .           | не более 20 000          |

**41.**Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение периодической проверки дымоходов и вент. каналов газовых приборов в здании Администрации

| Наименование услуги                                   | Количество зданий, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|-------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Проверка дымовых и вентиляционных каналов в котельной | Не более 1 .           | не более 24 000          |

**42.**Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на проведение независимой оценки качества условий осуществления деятельности организациями культуры

| Наименование услуги                                                                   | Стоимость услуг в год, руб. |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Независимая оценка качества условий осуществления деятельности организациями культуры | не более 4 000              |

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО» на 2027 год .**

**1. Норматив обеспечения применяемый при расчёте нормативных затрат на приобретение услуг связи**

**Абонентская плата  
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)**

| Должность     | Количество абонентских номеров пользовательского оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации, (рублей) |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Все должности | 3                                                                                                                                                            | в соответствии с тарифами, но не более 2500 руб.                                                           |

**Услуги на местные, междугородные и международные телефонные соединения  
(предоставление услуг в течение 12 месяцев)**

| Должность     | Количество абонентских номеров для передачи голосовой информации | Продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации (минут) | Цена минуты разговора при телефонных соединениях (рублей) |
|---------------|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| все должности | 2                                                                | по необходимости                                                                                                                         | в соответствии с тарифами                                 |

**Оказание услуг за интернет**

(предоставление услуг в течение 12 месяцев)

| Должность     | Количество точек интернета | Ежемесячная абонентская плата в расчете на 1 точку |
|---------------|----------------------------|----------------------------------------------------|
| все должности | 2                          | не более 8000 руб. в месяц                         |

2. Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств  
(предоставление услуги в течение 12 месяцев)

| Модель принтера, многофункционального устройства, копировального аппарата (оргтехники) | Количество принтеров, многофункциональных устройств (оргтехники) | Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год |
|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Принтеры                                                                               | 4                                                                | не более 30000                                                                                                                                               |
| Многофункциональные устройства                                                         | 3                                                                | не более 35000                                                                                                                                               |

3. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения

| Наименование программного продукта                                                                                                  | количество                                               | Стоимость в расчете на год (рублей) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭП (Для обмена документами)                                                            | по 1-му комплекту на руководителя и главного бухгалтера  | не более 3 500                      |
| Обновление и сопровождение ПП: «Барс-бюджет» (Ведение бухгалтерского учета бюджетных организаций, зарплата, кадры, бух. отчетность) | по 1 комплекту на одно рабочее место бухгалтера          | не более 45000                      |
| Изготовление (продление) ключа и сертификата ЭЦП для работы в региональной системе межведомственного                                | по 1-му комплекту на руководителя,<br>по 1- комплекту по | не более 3000<br>не более 3800      |

|                                                                                           |                                                            |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------|
| электронного взаимодействия<br>(Для обмена документами)                                   | административным штрафам ( блок<br>ГИС ГМП)                |                 |
| СБиС ++ Электронная отчетность и<br>документооборот                                       | по 1-му комплекту на<br>руководителя и главного бухгалтера | не более 35 000 |
| Услуги на гарантированную поддержку<br>экземпляра программного продукта «Барс-<br>Бюджет» | по 1 комплекту на одно рабочее<br>место бухгалтера         | не более 45000  |

**4. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение (сопровождение) простых (неисключительных) лицензий на использование программного продукта по защите информации**

|                                      |                             |                                                                |
|--------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Наименование                         | Количество компьютеров, шт. | Цена за антивирусное программное обеспечение в год<br>(рублей) |
| Антивирусное программное обеспечение | 10                          | не более 30000                                                 |

**5. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

|                                                     |                                    |                         |                                          |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------|
| Наименование<br>оргтехники                          | Количество оргтехники              | Срок<br>службы<br>(лет) | Цена приобретения<br>за единицу (рублей) |
| Принтер лазерный (черно-белая печать,<br>формат А4) | 1 единица в расчете на 2сотрудника | 5                       | не более 45000                           |

**6. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение мониторов, системных блоков, блоков (систем, модулей) бесперебойного питания, факсов.**

| Наименование                | Количество                       | Срок службы (лет) | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|-----------------------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------------|
| Монитор                     | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 20000                        |
| Системный блок              | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 80000                        |
| Блок бесперебойного питания | не более 1 единицы для должности | 5                 | не более 20000                        |

**7. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение других запасных частей для вычислительной техники**

| Наименование                            | количество                        | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|-----------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Материнская плата, жесткий диск, прочее | Исходя из фактической потребности | не более 60000                        |
| Оперативная память                      | Исходя из фактической потребности | не более 20000                        |

**8. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение магнитных и оптических носителей информации**

| Наименование                               | количество           | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|--------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| Оптический носитель                        | 2 шт. на организацию | не более 10000                        |
| Мобильный носитель информации (флеш-карта) | 1 шт./чел            | не более 2000                         |
| Роутер                                     | 1 шт. на организацию | не более 7000                         |

|         |           |               |
|---------|-----------|---------------|
| Рутокен | 1 шт./чел | не более 2500 |
|---------|-----------|---------------|

**9. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники)**

| Наименование | Количество расходных материалов (картриджей, тонеров) потребляемое за год | Срок службы (лет) | Цена приобретения расходного материала за 1 единицу (рублей) |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------------------------------|
| Картридж     | не более 2 для 1 единицы оргтехники                                       | 3                 | не более 3000                                                |

Наименование и количество приобретаемых запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении запасных частей, расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО».

**10. Затраты на оплату услуг почтовой связи**

| Наименование   | Количество отправок в год, шт. | цена приобретения за 1 единицу (рублей) |
|----------------|--------------------------------|-----------------------------------------|
| Почтовые марки | не более 800                   | не более 100                            |
| Конверты       | не более 200                   | не более 100                            |

**11. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на коммунальные услуги**

| Наименование услуги | Объем потребления в год | Цена приобретения за единицу объема | Цена за услугу (рублей) |
|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|
|---------------------|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|

|                                                                  |                    |                                        |                      |
|------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|----------------------|
| Электроэнергия на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО» | до 4000 кВт.ч      | регулируемый тариф на электроснабжение | не более 45000 руб.  |
| Газоснабжение на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО»  | до 29 тыс. куб.м   | регулируемый тариф на газоснабжение    | не более 400000 руб. |
| Вывоз ТКО                                                        | по мере накопления | регулируемый тариф                     | не более 15000 руб.  |

Потребность в коммунальных услугах определяется с учетом утвержденных лимитов потребления газоснабжения, электроэнергии на отчетный год

**12. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на техническое обслуживание и текущий ремонт объектов систем газораспределения и газопотребления**

| Наименование услуги                                    | Количество обслуживаемых систем, шт. | Цена за единицу в год (рублей) |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------|
| ТО и ремонт систем газораспределения и газопотребления | не более 2                           | не более 45000                 |

**13. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на монтаж, техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации**

| Наименование услуги | Количество обслуживаемых устройств | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------|------------------------------------|--------------------------|
| Монтаж системы АПС  | 1                                  | не более 500 000         |
| ТО АПС              | 1                                  | не более 45000           |

**14. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат  
на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения**

| Наименование услуги                | Количество видеокамер, шт. | Стоимость, руб. |
|------------------------------------|----------------------------|-----------------|
| Монтаж видеонаблюдения             | 8                          | не более 300000 |
| ТО и ремонт систем видеонаблюдения | 8                          | не более 300000 |
|                                    |                            |                 |

**15. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению поверки,  
калибровки, технического обслуживания средств измерений, аттестации испытательного оборудования**

| Наименование услуги             | Количество обслуживаемых, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------|
| ТО газоанализаторы стационарные | 2                             | не более 20000           |
| Поверка сигнализатора           | 2                             | не более 16000           |

**16. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение работ по проведению заправки  
картриджей**

| Наименование услуги | Количество, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------|-----------------|--------------------------|
| Заправка картриджа  | не более 20     | не более 800             |

**17. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат  
на техническое обслуживание комплекса технических средств охраны**

| Наименование услуги | Количество обслуживаемых устройств | Цена за единицу (рублей) |
|---------------------|------------------------------------|--------------------------|
| ТО ТСО              | 1                                  | не более 25000           |

**18. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на  
приобретение периодических печатных изданий, подачу объявлений в печатные издания**

| Наименование услуги                  | Годовая подписка на издания газет и журналов, руб. |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------|
| Периодические печатные издания       | не более 15000                                     |
| Подача объявлений в печатные издания | не более 15000                                     |

**19. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение электроизмерительных работ в зданиях.**

| Наименование услуги         | Количество зданий, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|-----------------------------|------------------------|--------------------------|
| Электроизмерительные услуги | 1                      | не более 15000           |

**20. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на выполнение периодической проверки дымоходов и  
вентканалов от газовых приборов**

| Наименование услуги                                   | Количество зданий, шт. | Цена за единицу (рублей) |
|-------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| Проверка дымовых и вентиляционных каналов в котельных | 1                      | не более 22000           |

**21. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение подарочных сувениров.**

| Наименование        | Стоимость товара, руб. |
|---------------------|------------------------|
| Подарочные сувениры | не более 70000         |

**22. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение музыкального и иного оборудования**

| Наименование                | Количество       | Стоимость, руб. или цена за единицу, руб. |
|-----------------------------|------------------|-------------------------------------------|
| Музыкальное оборудование    | Не более 4 ед.   | не более 200 000                          |
| Кресло для зрительного зала | Не более 100 ед. | 1 000 000                                 |

**23. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на проведения ремонта СДК**

| Наименование работ     | Стоимость работ, руб. |
|------------------------|-----------------------|
| Проведение ремонта СДК | не более 900 000      |

**24. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение канцелярских принадлежностей**

| Наименование              | Количество                            | Цена единицы ( рублей) |
|---------------------------|---------------------------------------|------------------------|
| Антистеплер               | не более 2 штук на учреждение         | не более 150           |
| Бумага А4                 | не более 5 пачек на 1 работника в год | не более 800           |
| Корректирующая жидкость   | не более 2 штук на учреждение в год   | не более 86            |
| Карандаш чернографический | не более 2 штук на 1 работника в год  | не более 25            |

|                                  |                                                  |              |
|----------------------------------|--------------------------------------------------|--------------|
| Клей ПВА                         | не более 15 штук на учреждение в год             | не более 150 |
| Клей-карандаш                    | не более 10 штук на учреждение в год             | не более 150 |
| Кнопки                           | не более 20 упаковок на учреждение в год         | не более 75  |
| Календарь перекидной настольный  | не более 1 штуки на учреждение в год             | не более 80  |
| Краска штемпельная               | не более 1 штук на учреждение в год              | не более 60  |
| Ластик                           | не более 1 штуки на 1 работника в год            | не более 30  |
| Линейка                          | не более 3 штук на учреждение в год              | не более 150 |
| Набор текстмаркеров 4 шт.        | не более 4 штук на учреждение в год              | не более 220 |
| Набор маркеров перм. 4 цв.       | не более 30 штук на учреждение в год             | не более 200 |
| Ножницы канцелярские             | не более 7 штук на учреждение                    | не более 300 |
| Папка с завязками                | не более 5 штук на учреждение в год              | не более 45  |
| Папка скоросшиватель бумажный    | не более 5 штук на учреждение в год              | не более 35  |
| Папка скоросшиватель пластиковый | не более 20 штук на учреждение в год             | не более 40  |
| Папка                            | не более 10 штук на учреждение в год             | не более 30  |
| Ручка гелевая                    | не более 3 штук на учреждение в год              | не более 80  |
| Ручка шариковая                  | не более 3 штук на 1 работника в год             | не более 60  |
| Скобы для степлера 24/6          | не более 5 упаковок на учреждение в год          | не более 25  |
| Скобы для степлера 10            | не более 5 упаковок на учреждение в год          | не более 25  |
| Скотч                            | не более 15 штук на учреждение в год             | не более 200 |
| Скрепки канцелярские 28 мм       | не более 5 упаковок на учреждение в год          | не более 80  |
| Скрепки канцелярские 50 мм       | не более 2 упаковок на учреждение в год          | не более 80  |
| Степлер                          | не более 1 штуки на кабинет                      | не более 900 |
| Стержни для шариковых ручек      | не более 3 штук на 1 работника в год             | не более 30  |
| Тетрадь школьная                 | не более 10 штук на учреждение в год             | не более 60  |
| Файл-вкладыш                     | не более 3 упак. по 100 штук на учреждение в год | не более 500 |
| Фломастеры                       | не более 5 упаковок на учреждение в год          | не более 600 |
| Ватман                           | не более 30 штук на учреждение в год             | не более 600 |
| Клей , 0,5 л                     | не более 2                                       | не более 500 |
|                                  |                                                  |              |

Наименование и количество приобретаемых канцелярских принадлежностей могут быть изменены по решению главы администрации. Закупка не указанных в настоящем Приложении канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО».

**25. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей.**

| Наименование                   | Количество                           | Цена единицы<br>( рублей) |
|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------|
| Перчатки резиновые             | исходя из фактической потребности    | не более 125              |
| Тряпка для пола                | не более 50 м на учреждение в год    | не более 170              |
| Белизна                        | исходя из фактической потребности    | не более 160              |
| Окномойка                      | не более 5 шт. на учреждение в год   | не более 320              |
| Валик                          | не более 1 шт. на учреждение в год   | не более 150              |
| Перчатки                       | исходя из фактической потребности    | не более 120              |
| Сетевой фильтр                 | не более 4 шт. на учреждение в год   | не более 900              |
| Средство для мойки стекол      | не более 7 шт. на учреждение в год   | не более 120              |
| Средство для мытья посуды      | не более 7 шт. на учреждение в год   | не более 180              |
| Электролампочки                | не более 100 шт. на учреждение в год | не более 150              |
| Щетка для пола                 | не более 7 шт. на учреждение в год   | не более 430              |
| Пальмира 420 гр                | не более 10 шт. на учреждение в год  | не более 100              |
| Пакеты для мусора              | исходя из фактической потребности    | не более 150              |
| Ведро                          | не более 7 шт. на учреждение в год   | не более 300              |
| Мыло хозяйственное (туалетное) | исходя из фактической потребности    | не более 150              |
| Швабра с черенком              | не более 3                           | не более 600              |
| Веник                          | не более 8 штук на учреждение в год  | не более 500              |
| Совок для сбора мусора         | не более 4 штук на учреждение в год  | не более 300              |
| Метла с черенком               | не более 6 штук на учреждение в год  | не более 600              |

Наименование и количество приобретаемых хозяйственных товаров могут быть изменены по решению главы администрации.

Закупка не указанных в настоящем Приложении хозяйственных товаров и принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на обеспечение функций МКУК «Белогорский ЦК и БО».

**26. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по юридическому обслуживанию**

| Наименование услуги      | Стоимость услуг в год, руб. |
|--------------------------|-----------------------------|
| Юридическое обслуживание | не более 100 000            |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

**27. Норматив обеспечения, применяемый при расчете  
нормативных затрат по оказанию услуг системного администратора**

| Наименование услуги              | Стоимость услуг в год, руб. |
|----------------------------------|-----------------------------|
| Услуга системного администратора | не более 50000              |

**28. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение видеооборудования и иных комплектующих материалов.**

| Наименование                 | Количество          | Стоимость, руб. или цена за единицу, руб. |
|------------------------------|---------------------|-------------------------------------------|
| Видеокамера                  | 1                   | не более 45000                            |
| Стойка                       | 1                   | не более 5000                             |
| Иные сопутствующие материалы | по<br>необходимости | не более 8000                             |

**29. Норматив обеспечения применяемый при расчете нормативных затрат по обеспечению пожарной безопасности**

| Наименование               | Количество       | Цена за единицу (рублей) |
|----------------------------|------------------|--------------------------|
| Огнетушитель               | по необходимости | не более 10 000          |
| ТО и заправка огнетушителя | по необходимости | не более 4500            |

**30. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на  
приобретение венков с целью возложения к памятникам.**

| Наименование | Количество | Цена единицы<br>( рублей) |
|--------------|------------|---------------------------|
| Венок        | 6          | не более 6000             |

**31. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат на приобретение средства индивидуальной защиты** (Средства индивидуальной защиты — специально разработанные приспособления, устройства, препараты и т.д. которые предназначены для защиты человека от вредных внешних факторов, предотвращения или уменьшения воздействия вредных и опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.)

| Наименование            | количество | Цена приобретения за единицу (рублей) |
|-------------------------|------------|---------------------------------------|
| Термометр бесконтактный | 3 шт.      | не более 6000                         |
| ГДЗК                    | 8 шт.      | не более 8000                         |

**32. Норматив обеспечения, применяемый при расчете нормативных затрат по информационно-техническому обслуживанию**

| Наименование услуги                                                         | Стоимость услуг в год, руб. |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|
| Доступ к системе информационно-технического обслуживания "Консалтинг-Волга» | не более 115000             |

**33. Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат на оплату услуг аккомпаниатора, хормейстера.**

| Наименование услуги   | Количество, чел. | Цена за единицу в месяц (рублей) |
|-----------------------|------------------|----------------------------------|
| Услуга аккомпаниатора | не более 1       | не более 12000                   |
| Услуга хормейстера    | не более 1       | не более 27000                   |

**34. Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат на оплату услуг по обслуживанию и уборке помещения.**

| Наименование услуги                       | Количество, чел. | Цена за единицу в месяц (рублей) |
|-------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Услуга по обслуживанию и уборке помещения | не более 1       | не более 22000                   |

35. Норматив обеспечения, применяемый при расчёте нормативных затрат за услуги оператора газовой котельной Белогорского административного здания и ответственного за газовое хозяйство.

| Наименование услуги                                                  | Количество, чел. | Цена за единицу в месяц (рублей) |
|----------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------|
| Услуги операторов газовых котельных Белогорского сельского поселения | не более 1       | не более 31000                   |
| Ответственный за газовое хозяйство                                   | не более 1       | не более 31000                   |