



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛОГОРСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КУМЫЛЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «30» апреля 2024 года

№48

«Об утверждении Порядка рассмотрения уведомлений руководителей муниципальных учреждений Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов!»

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок рассмотрения уведомлений руководителей муниципальных учреждений Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящее постановление подлежит обнародованию в МКУК «Белогорский ЦК и БО» и размещению на официальном сайте администрации Белогорского сельского поселения в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Белогорского
сельского поселения**

Е.И. Пономарева

Порядок
рассмотрения уведомлений руководителей муниципальных учреждений Белогорского
сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области о
возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру рассмотрения уведомления, поступившего от руководителя муниципального учреждения Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – уведомление о личной заинтересованности).

2. Уведомление о личной заинтересованности в день поступления должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в администрации Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее-должностное лицо) подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Копия уведомления о личной заинтересованности с отметкой о регистрации возвращается руководителю учреждения.

3. Должностное лицо осуществляет предварительное рассмотрение поступившего уведомления о личной заинтересованности.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности должностное лицо вправе проводить собеседование с руководителем учреждения, получать пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, направлять в установленном порядке соответствующие запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и иные организации.

4. По результатам предварительного рассмотрения о личной заинтересованности и иных поступивших материалов должностное лицо готовит мотивированное заключение.

Мотивированное заключение должно содержать:

- а) информацию, изложенную в уведомлении о личной заинтересованности;
- б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов;
- в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности.

5. Уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, не позднее семи рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности передаются должностным лицом главе Кумылженского муниципального района Волгоградской области (далее - руководителю).

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 3 настоящего Порядка, уведомление о личной заинтересованности, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления о личной заинтересованности, передаются руководителю в течение 20 рабочих дней со дня поступления уведомления о личной заинтересованности.

6. По результатам рассмотрения материалов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, руководителем принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении трудовых обязанностей руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководителем учреждения, представившим уведомление о личной заинтересованности, при исполнении трудовых обязанностей не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

7. В случае принятых решений, предусмотренных подпунктами «б» и «в» пункта 6 настоящего Порядка, руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации принимает меры (обеспечивает принятие мер) по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, рекомендует руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, принять такие меры, применяет к руководителю учреждения, представившему уведомление о личной заинтересованности, конкретную меру ответственности.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку рассмотрения уведомлений руководителей муниципальных учреждений Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений руководителей муниципальных учреждений Белогорского сельского поселения Кумылженского муниципального района Волгоградской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального учреждения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, представившего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Должность руководителя муниципального учреждения Кумылженского муниципального района Волгоградской области, представившего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Дата поступления уведомления о возникновении личной заинтересованности	Фамилия, имя, отчество должностного лица, принявшего уведомление о возникновении и личной заинтересованности	Подпись должностного лица, принявшего уведомление о возникновении личной заинтересованности	Примечание
1	2	3	4	5	6	7